

Số: 41/BC- UBND

Đại Đức, ngày 12 tháng 5 năm 2023

BÁO CÁO

**Khắc phục những hạn chế, yếu kém sau công bố xác định Chỉ số
Cải cách hành chính nhà nước năm 2022 tại UBND xã Đại Đức**

Căn cứ Quyết định số 262/QĐ-UBND ngày 20/3/2023 của UBND huyện Kim Thành về việc phê duyệt và công bố Chỉ số cải cách hành chính năm 2022 của UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện;

Trên cơ sở kết quả Chỉ số cải cách hành chính (CCHC) năm 2022 được UBND huyện công bố ngày 20/3/2023, UBND xã Đại Đức tiến hành phân tích, rà soát kết quả chỉ số năm 2022 của xã với những nội dung cụ thể như sau:

A. KẾT QUẢ CHỈ SỐ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022

I. KẾT QUẢ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC NĂM 2022

Bộ chỉ số CCHC năm 2022 được cấu trúc thành 7 lĩnh vực đánh giá, 32 tiêu chí. Thang điểm đánh giá là 100 điểm. Trong đó:

- Đánh giá thẩm định qua tài liệu kiểm chứng công tác CCHC, tối đa 74 điểm, tác động của CCHC đến phát triển kinh tế xã hội tối đa 2 điểm. Đánh giá trên 7 lĩnh vực CCHC: Tổng điểm đạt được 63,19 điểm. Điểm đánh giá tác động cyar CCHC đến phát triển kinh tế xã hội 2 điểm. Trong đó:

- + Công tác chỉ đạo, điều hành về CCHC: 13,36/15 điểm
- + Cải cách thể chế: 4,75/5 điểm
- + Cải cách thủ tục hành chính: 14,57/18,5 điểm
- + Cải cách tổ chức bộ máy chính quyền địa phương: 6/6 điểm
- + Cải cách chế độ công vụ: 11/11 điểm
- + Cải cách tài chính công: 7/7 điểm
- + Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số: 10,25/11,5 điểm.

- Đánh giá tác động của cải cách hành chính - điều tra xã hội học, tối đa 24 điểm, Điểm đạt được 20,59 điểm

Kết quả đánh giá, xác định chỉ số CCHC cấp xã năm 2022 đạt 85,78. Xếp loại mức độ hoàn thành tốt nhiệm vụ của người đứng đầu về thực hiện công tác CCHC.

II. KẾT QUẢ KHẮC PHỤC TỒN TẠI HẠN CHẾ

1. Công tác chỉ đạo, điều hành về CCHC

Công tác cải cách hành chính được cấp ủy, lãnh đạo UBND xã xác định là nhiệm vụ trọng tâm và thường xuyên chỉ đạo tập trung thực hiện, cũng như kịp thời giải quyết khó khăn, vướng mắc. Các văn bản chỉ đạo của các cấp về cải cách hành chính được triển khai thực hiện kịp thời và cụ thể hóa các nhiệm vụ về cải cách hành chính. Chủ động ban hành sớm các kế hoạch cải cách hành chính từ đầu năm (kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 31/12/2021). Xác định rõ ràng, cụ thể về số lượng, gắn với trách nhiệm triển khai đến các bộ phận, các CBCC, đảm bảo thực hiện tốt các chỉ tiêu theo kế hoạch đề ra.

2. Cải cách thể chế

Thường xuyên đổi mới công tác tự kiểm tra và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật nhằm đảm bảo áp dụng thống nhất và đồng bộ các văn bản pháp luật của cấp trên tại địa phương; tiến hành tự kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã ban hành. Quán triệt, triển khai, yêu cầu CBCC nghiên cứu thực hiện việc ban hành văn bản đảm bảo thể thức theo Nghị định 30/2020/NĐ-CP về công tác văn thư. Cơ bản các loại văn bản ban hành đáp ứng được về mặt thể thức và nội dung.

3. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

Thường xuyên chỉ đạo công chức chuyên môn, đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính rà soát, bổ sung, niêm yết các thủ tục hành chính khi có sự thay đổi một cách kịp thời, khoa học, đúng quy định. Thực hiện niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân tại "Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả" và trên Trang thông tin điện tử xã. Trong quý I/2023, Bộ phận "Tiếp nhận và trả kết quả" xã không có ý kiến kiến nghị, phản ánh nào từ các tổ chức, cá nhân.

Thực hiện nghiêm túc theo nội quy, quy chế hoạt động của Bộ phận "Tiếp nhận và trả kết quả" theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Kết quả tiếp nhận, xử lý hồ sơ và trả kết quả: Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết TTHC từ ngày 15/12/2022

đến ngày 28/4/2023 là 711 hồ sơ; số hồ sơ đã giải quyết 700 hồ sơ, trong đó: hồ sơ giải quyết trước hạn 696 hồ sơ, giải quyết, đúng hạn 4 hồ sơ, hồ sơ chưa giải quyết trong hạn 10 hồ sơ, hồ sơ trả lại do không đủ điều kiện 01 hồ sơ. Hồ sơ Dịch vụ công mức độ 3, 4: 526 hồ sơ đạt 73,98%. Việc giải quyết TTHC đối với các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân được thực hiện theo đúng quy định, không có hồ sơ trễ hạn.

4. Cải cách tổ chức bộ máy chính quyền địa phương

Tổ chức thực hiện có hiệu quả Quy chế làm việc của UBND xã nhiệm kỳ 2021 - 2026. Quy chế phối hợp công tác giữa HĐND-UBND và Ủy ban MTTQ xã theo đúng quy định, phối hợp tốt tổ chức thực hiện các nhiệm vụ tại địa phương. Tổng số cán bộ, công chức hiện có trong biên chế là 17 người (không kể Công an chính quy). Cán bộ bán chuyên trách 12 người. Hiện tại, 100% cán bộ, công chức xã đã đạt chuẩn theo yêu cầu.

5. Cải cách chế độ công vụ

Theo định kỳ, cuối năm 2022, UBND xã thực hiện đánh giá, phân loại cán bộ công chức theo quy trình hướng dẫn của cấp trên. Cuối năm 2022 có 4 cán bộ, công chức xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; 13 cán bộ, công chức xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ.

6. Cải cách tài chính công

Đầu năm UBND xã đã ban hành Ban hành quy chế chi tiêu nội bộ sát đúng với thực tế tại địa phương và tổ chức thực hiện nhằm giảm đến mức tối đa bội chi ngân sách. Thực hiện nghiêm túc việc quản lý sử dụng có hiệu quả tài sản công, kinh phí từ ngân sách nhà nước. Tăng cường công tác tiết kiệm, chống lãng phí, sử dụng kinh phí hiệu quả. Thực hiện công khai tài chính đúng quy định. Thực hiện quy định về quản lý, sử dụng tài sản công: Đảm bảo đúng luật đầu tư công

7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

Ban hành Kế hoạch số 41/KH-UBND, ngày 31/12/2021 về ứng dụng công nghệ thông tin năm 2022. Cơ sở vật chất phục vụ được bổ sung và trang bị đầy đủ. Toàn xã có 24 máy tính, 21 máy in, 02 máy scan đảm bảo phục vụ hiệu quả trong công việc cho cán bộ, công chức.

Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4: Tổng số TTHC tiếp nhận và giải quyết tại Bộ phận một cửa cấp xã (từ 15/12/2021-9/12/2022) là 3.803 thủ tục (Tiếp nhận trực tiếp 974 hồ sơ, trực tuyến 2.825 hồ sơ). Tổng hồ sơ đã giải quyết

3.801 hồ sơ (giải quyết trước hạn 3.784 hồ sơ, hồ sơ giải quyết đúng hạn 17 hồ sơ) hồ sơ trả lại do không đủ điều kiện giải quyết 02 hồ sơ. Tổng hồ sơ giải quyết mức độ 3,4 đạt 2.825 hồ sơ (đạt 74,3%).

Xây dựng ngày từ đầu năm Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 7/4/2022 về duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã. Cơ bản việc thực hiện tuân thủ các quy trình nội bộ giải quyết TTHC và các quy trình nội bộ tại UBND xã.

II. KHÓ KHĂN VƯỚNG MẮC VÀ KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT

1. Khó khăn, vướng mắc

Chưa thực hiện được dịch vụ Bưu chính công ích do nhiều nguyên nhân khách quan. Một số lĩnh vực cải cách hành chính chưa đạt kết quả theo kế hoạch cải cách hành chính của UBND xã và yêu cầu, nhiệm vụ cải cách hành chính theo Kế hoạch, chỉ đạo của huyện. Hệ thống máy vi tính đã cũ, lỗi thời nên việc ứng dụng công nghệ thông tin còn hạn chế.

Việc triển khai thực hiện, duy trì và cải tiến ISO còn lúng túng, chưa mang lại hiệu quả rõ rệt.

2. Kiến nghị đề xuất

Đề nghị hỗ trợ về cơ sở vật chất để thực hiện hiệu quả các yêu cầu của hiện đại hóa nền hành chính tại cấp xã.

Hỗ trợ tập huấn về duy trì và cải tiến phát huy hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã.

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG TÂM TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Ủy ban nhân dân xã tiếp tục lãnh đạo, chỉ đạo và triển khai xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2023.

2. Tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách thể chế, tập trung công tác rà soát, hệ thống văn bản; đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản nhằm đảm bảo tính pháp lý, đồng bộ, cụ thể và khả thi của các văn bản được ban hành.

3. Tổ chức thực hiện tốt công tác soạn thảo, tự kiểm tra và kiểm tra văn bản nâng cao chất lượng hiệu quả công tác xây dựng, ban hành, kiểm tra, rà soát văn bản, theo dõi thi hành pháp luật và kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn xã Đại Đức.

4. Thực hiện tận dụng các nguồn thu đảm bảo thu đúng, thu đủ. Thực hành tiết kiệm chống lãng phí để tập trung nguồn lực đầu tư thêm hệ thống máy tính, trang thiết bị phục vụ công việc.

5. Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Đảm bảo nhanh chóng, tiện lợi, đúng quy định theo bộ thủ tục hành chính.

6. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo điều hành. Duy trì và cải tiến phát huy hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã.

Trên đây là báo cáo của Ủy ban nhân dân xã Đại Đức về kết quả khắc phục tồn tại hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2022, phương hướng nhiệm vụ trong thời gian tới./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Giang Nam